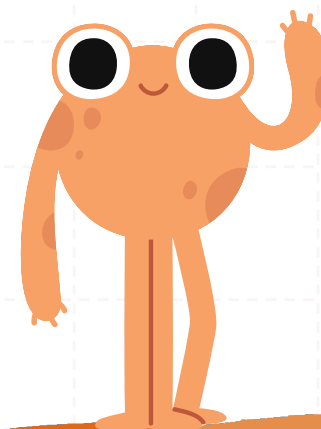


磨課師 MOOCs

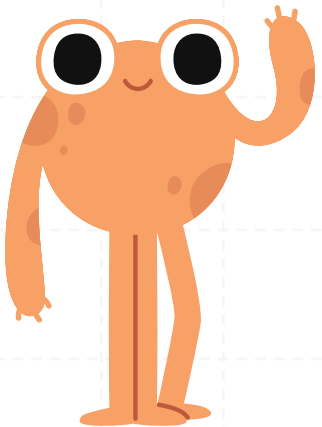
補助與獎勵說明

拓展影響力，與全球共享教學



國立高雄科技大學
教務處-教學發展中心

磨課師徵件 說明影片



1 磨課師是什麼？

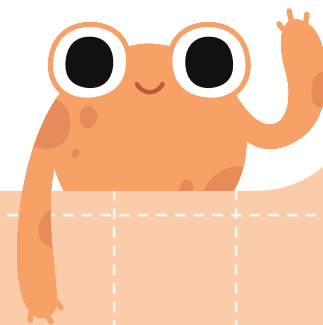
2 做磨課師的益處？

3 學校會提供什麼整體協助？

4 申請流程與注意事項

1

磨課師是什麼？



1

磨課師是什麼？MOOCs？

Massive Open Online Courses 大規模開放線上課程

2

教案設計 | 本質與準備面授課程相同，
但更精煉、更有組織系統，以線上平台為學習媒介。

3

短片組成 | 每段約10分鐘，提供一個完整的學習概念，
短片形式多元，須符合線上學習特性（字體大小、畫面設計）。

4

課程形式 | 課程規劃建議6-9週為原則，每週影片時數須50分鐘至1小時。
包含教學影片、測驗、討論及作業等教學與評量設計。

大量開放 | 課程重視互動，搭配課程經營。
開放全球學習者一完成後可發結業證明。



1

磨課師是什麼？MOOCs？

Massive Open Online Courses 大規模開放線上課程

2

3

4



一魚多吃

可用於遠距教學課程；
也可配合實體教室課程、
翻轉教室，變成SPOCs！

1

磨課師是什麼？MOOCs？

校內磨課師分類

磨課師作業要點第二點

2



磨課師一般課程

磨課師學分課程

磨課師自學課程

3

影片教材

影片教材

影片教材

4

線上測驗

線上測驗

線上測驗

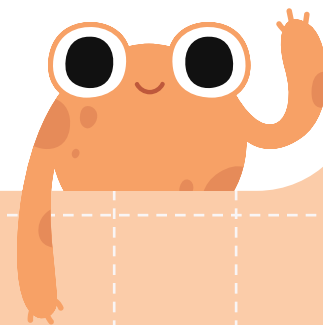
線上經營活動

線上經營活動

授予學分

2

做磨課師的益處？



1

做磨課師的益處？

2

學生

- 學習多元新知的門檻與付出成本低
- 減少面對面的表達障礙
- 線上主題式討論，思慮表達更周延
- 自主學習、自行複習、時間彈性
- 取得學分

系所

- 增加補救教學管道
- 特色課程
- 接觸辨識未來學生

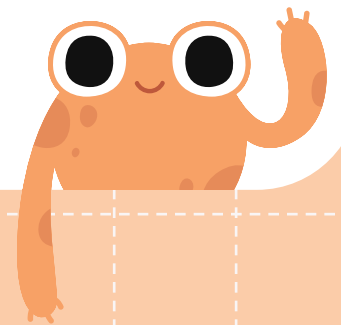
教師

- 減輕負擔
 - › 課程重複利用、開課
 - › 得開設授予學分課程
 - › 併入授課時數
- 擴充研究領域—平台數據資料分析
- 提高教學與學習成效
- 接觸多元學習者
- 校內輔導支持

4

3

學校會提供什麼整體協助？



學校會提供什麼整體協助？

磨課師作業要點（第四點）

製作補助

- 每年度至多補助3門課為原則。
- 每門課依教材製作需求，至多補助14萬元。
- ✓ 教師錄製鐘點費 以完成教材時數計算，每小時影片支給五千元。
- ✓ 校外講座錄製費 每單元影片至多支給新臺幣二千元，每案至多補助新臺幣一萬元。
- ✓ 教材製作費 學生助理工讀費，協助課程教材資料製作、錄製、剪輯後製及影片逐字稿製作等。
- ✓ 其他業務費 學生助理相關保費、材料費、交通差旅費、膳費、雜費，每門課程至多補助新臺幣二萬元。

學校會提供什麼整體協助？

磨課師作業要點（第四點）

經營補助

- 於指定平台開課期間，除自學課程外，得依課程週數，每週至多補助十小時教學助理費用，協助經營課程。

競賽獎勵

- 開課經營完成之課程，每年評選磨課師卓越獎一名，頒授獎勵金至多新臺幣三萬元及獎狀一紙。

學校會提供什麼整體協助？

磨課師作業要點（第五點）

權利義務

- 課程製作 獲補助公告日起**一年內**完成課程教材製作並開課。
- 重複開課 為擴大課程效益，**須於三年內開課至少三次**。
 - 首次開課 須開授**磨課師一般課程**。
 - 續開課者 得開設磨課師學分課程或磨課師自學課程。
未完成者，二年內不得申請內創新教學補助獎勵。
- 智財規範 應符合智慧財產權規定。完成之數位教材，**著作財產權歸屬本校，著作人格權歸屬原教材製作教師**。
- 成果發表 獲補助之磨課師課程應配合本校辦理**成果發表或研討**，以達教學資源互相觀摩之效。

1

學校會提供什麼整體協助？

2

3

4

規劃、分析、討論

擬定開課計畫
決定內容架構
課程設計專案討論
媒合諮詢專家
原始素材蒐整

- 講義
- 文章
- 圖片
- 音樂

個別軟體 / 平台教學

設計

教案設計

評量與互動方式設計
教材視覺設計
單元分鏡設計

製作 / 測試

運用工具錄製

- 智財權檢核
- 攝影棚棚拍、外景
- 後製

↓

成品檢核
專家外審
教材發佈
測試修改
檢核確認

上線開課 / 經營

課程宣傳
教材上傳

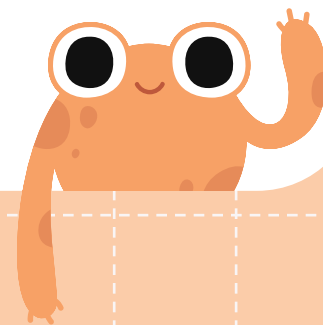
↓

線上開課
課堂經營

課後評鑑
數據分析應用

4

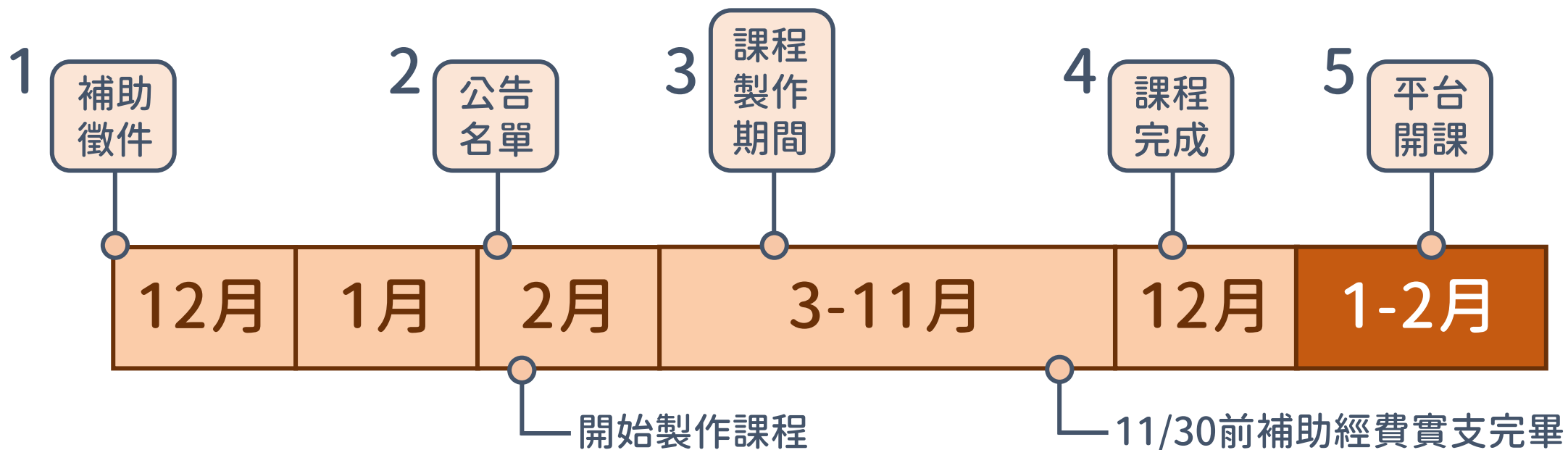
申請流程與注意事項



申請流程與注意事項

磨課師申請及製作時程

(依當年度教務處公告時程為準)



1

申請流程與注意事項

2

申請方式

- 1.申請表（含經費概算表）
- 2.單元教材簡報檔



送審通過補助

3

依當年度教務處公告時程及繳件方式

- 1.計畫申請表(含經費概算表)
- 2.單元教材簡報檔：

以5-10頁，呈現一個單元影片(10分鐘)的數位教材

如：引言→學習目標→學習內容→結論

4

申請流程與注意事項

審查重點

① 符合磨課師精神，能達成大規模開放性課程之目標

② 課程設計完整且前後呼應，能突顯課程特色

③ 課程週數及影片時數規劃合宜

④ 評量設計契合教學目標，能考量線上評量之需求

⑤ 有提出具體推廣模式，善用內外部資源輔以課程發展

⑥ 有素材應用之著作權規劃

⑦ 有規劃分析學習成效及能提升學生學習成效

1

申請流程與注意事項

常見問題

2

Q1、磨課師跟遠距教學課程的差異？

3

- 磨課師課程，是需要拍攝影片，於線上平台開課之非同步線上課程，**不一定於校內選課系統開課**。
- 遠距教學課程，**是校內選課系統的課程**，授課時數二分之一以上，以遠距教學方式進行
- 兩者的數位教材可以互相應用。

4

歡迎老師加入磨課師的行列

留下獨一無二的教學紀錄

若有任何問題，歡迎諮詢教發中心