

證照輔導獎勵金 辦理流程

Step1. 線上 申請

109年6月1日
至6月30日



學生

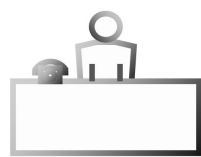


依「證照輔導獎勵金」申辦說明提出申請。

- 1.申請表
- 2.證照影本
- 3.學習護照基本資料頁
- 4.證照輔導/學習紀錄表
- 5.存則影本

Step2. 初審

109年7月3日
前完成



學務處高教深耕



依「本校經濟不利生補助暨獎勵辦法」進行審核。

- 1.身分別
- 2.獲證時間

彙整後名冊，遞送
至系所進行複審。

Step3. 複審

109年7月17日
前完成



系所

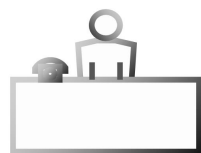


依「本校學生取得專業證照獎勵辦法」之規定進行審核。

- 1.是否符合獎勵範圍
- 2.獎勵級別

複審通過之名冊(經系、院主管
核章)後，送至學務處高教深耕
辦公室。

Step4. 核銷



學務處高教深耕

依複審通過名冊進行印領清冊後
續核銷事宜。