

主題式教學創新課程

徵件說明

國立高雄科技大學
教務處-教學發展中心

主題式 教學創新課程

1

徵件緣由

為何要實施主題式教學創新課程？

2

主題說明及執行期程

依教務處公告，將滾動式更新徵件主題！

3

如何申請與注意事項

申請時的眉眉角角~

4

常見問題

我還想知道...

1

徵件緣由

1

徵件緣由

校務面

發展技職特色
培育未來人才

學生面

強化學習動機
鏈結職場能力

教師面

啟發教學研究思維
提升課程設計品質

2

3

4

2

主題說明及執行期程

1

115-1 主題式教學創新課程

2

主題一

生成式AI
應用融入

3

主題二

產業實務
職涯探索

4

主題一：生成式AI應用融入課程

AI 專業賦能

引進符合該專業需求的 AI 應用，以精進傳統學科，強化學生專業能力，讓學生理解**AI如何改變該領域的實務運作**。

※核心重點：現在產業是否被AI影響、學生運用AI的能力是否影響到就業、學生具備AI知能是否明顯能有更強的競爭力或生產力。

執行重點

- 明確界定「AI 協作」與「學生核心能力」的分工。
- 建立 AI 使用揭露規範（如標註 Prompt 提示詞）。
- UNESCO 框架評估：以人為本思維、AI 倫理、技術應用、系統設計。

AI 優化學習設計

課程中遭遇的真實教學痛點，導入AI工具作為學習鷹架或教學輔助工具，提升學生理解與學習動機，並**突破過去難以跨越的學習瓶頸**，改善學習歷程。

如：學生難以理解抽象概念或理論、大班實作課程缺乏一對一指導等。

主題二：產業實務暨職涯探索課程

產學實踐導向

結合產業情境、實務案例或專題實作，將產業問題轉化為學習任務，使學生理解專業知識於實務場域中的應用，並培養問題分析與實務應用能力。

大一職涯探索

引導大一學生認識學系專業領域與未來發展，並透過自我探索與職涯規劃活動，協助學生理解自身興趣與能力，**建立大學學習目標與職涯發展方向**。

如：引導學生設計個人學習與職涯規劃、介紹學系專業領域與核心課程、邀請業師或校友分享職涯經驗。

執行重點

- 避免僅為案例討論，需有具體符合情境背景之產出（如提案、分析報告、學習地圖）。
- 業師參與授課比例不應高於課程總時數50%。
- 問題範圍應可在一學期內操作。

1

115-1 執行期程

2

專案申請

學生學習意見&教師效能感前後測

課程執行

經費核銷

2月
成果發表會

六月
Jun.

七月
Jul.

八月
Aug.

九月
Sep.

十月
Oct.

十一月
Nov.

十二月
Dec.

一月
Jan.

二月
Feb.

徵件說明會

8/10
徵件截止

9/11
核定通知

11/30
核銷截止

1/10
課程結束

1/29
結案繳交

3

4

3

如何申請與注意事項

申請方式說明

申請
時間

每學期徵件一次，申請時間
依教務處公告辦理。

申請
資格

本校專任(含專案教師)。

申請
次數

同一主題同一門課，申請上限
為3次。

優先
對象

優先核定未曾執行教發中心
教學創新專案補助之教師。

優化
機制

非初次申請者，教學設計重複
比例不得超過50%。

申請
程序

繳交申請表及相關資料。

1

2

3

4

申請方式說明

Step1

備妥申請資料：

- ✓ 申請表
- ✓ 附件
- ✓ 同意書
(含本人親簽字樣)

Step2

上傳深耕網站：

1. 確認是否登入
教師本人帳號
2. 檢查系所資訊
是否正確

Step3

欲修改檔案：

請至【使用者專區】
點選【已申請計畫】
即可修改資料。

The screenshot displays the 'USER DATA' page of the application system. The page is divided into several sections:

- Header:** Includes navigation links like 'Home', 'News', 'Events', 'Project', 'Result', 'Video', 'Download', 'Service', 'Learning', and 'Examination'. On the right, there are links for '最新活動' (Events), '計畫全貌' (Project), '卓越成果' (Result), '影音專區' (Video), '檔案下載' (Download), '一站式服務' (Service), '數位學習' (Learning), and '管考平台' (Examination).
- User Area:** A sidebar on the right contains '使用者專區' (User area) with sub-links for '使用者專區', '登出', and '審查委員登入'.
- Main Content:** Features a '基本資料' (Basic Information) section with a form for '校內人士' (Campus Personnel). The form includes fields for '身份別' (Role) set to '職員', '學校名稱' (School Name) set to '國立高雄科技大學', '*校區' (Campus) set to '第一校區', '學院/單位' (College/Unit) set to '教務處', and '*系所' (Department) set to '教學發展中心'. Below this, there are tabs for '已報名活動' (Registered Activities) and '已申請計畫' (Applied Plans). The '已申請計畫' tab is active, showing a table with columns for '申請之計畫' (Applied Plan), '申請狀況' (Application Status), and '計畫申請資訊' (Plan Application Information). A row is visible for '0517測試專案' (0517 Test Project) with a status of '第一階段審核中' (Under first-stage review) and buttons for '檢視' (View), '修改' (Modify), and '刪除' (Delete).

1

2

3

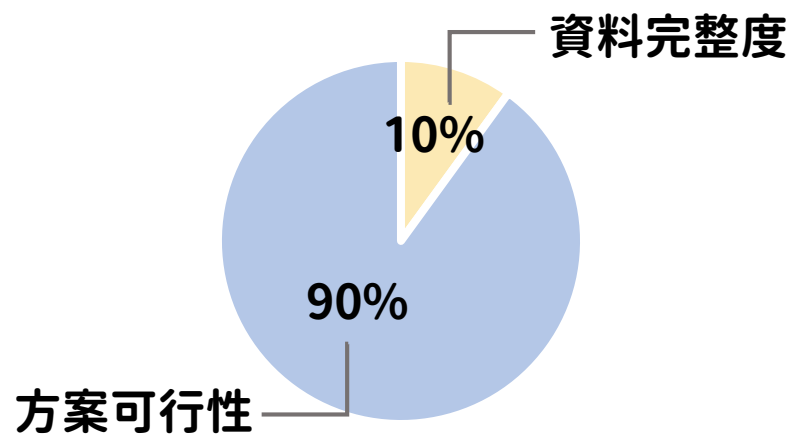
4

1

審查重點

初次申請之教師：

資料完整度、方案可行性
(課程設計、預期成效等)



2

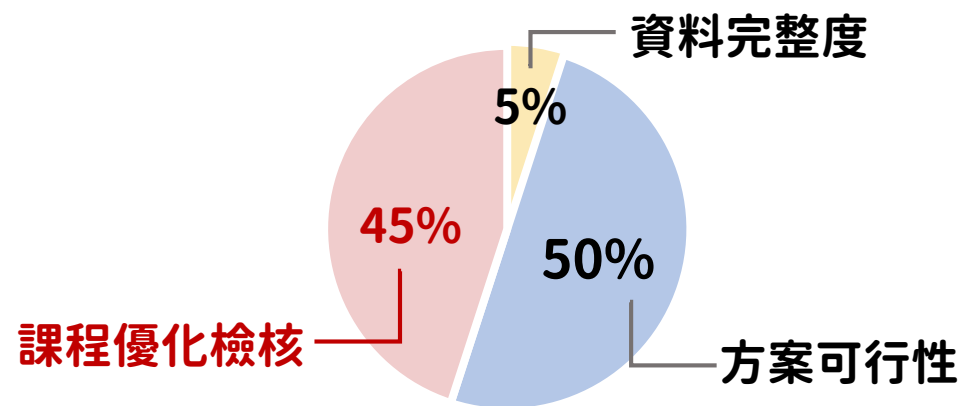
3

4

非初次申請(曾執行本主題)之教師：

資料完整度、方案可行性、
課程優化檢核

(前次課程教學意見調查與學習滿意度、前次結案完整度、前次課程或教學設計之差異性、是否依據前次經驗進行改善優化等)



1

申請權利與義務

經費補助

本專案每一課程模式經費補助上限為6件，
補助業務費至多新台幣50,000元。
(採分級補助)

彈薪計點

獲補助執行課程採計教學彈薪1點。

2

3

4

結案任務



繳交結案報告
(含學生學習意見前後測分析)



問卷施測(教發中心編製)
學生學習意見前後測
+ 教師效能感前後測



參加教學創新成果分享會
(推派學生發表學習成果)



申請課程執行結束後該年度
之教育部教學實踐研究計畫

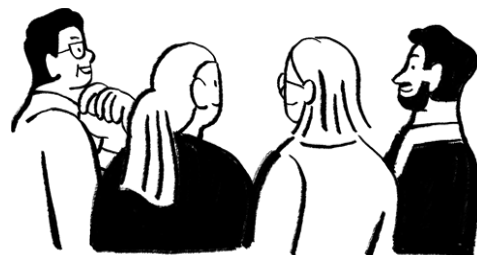
因故無法開課成班者，雖通過審查，仍不予經費補助及計點。

申請權利與義務-成果發表會

1

2

結案
成果分享



學生
行動競賽



3

獲補助
教師

教師於教學創新成果分享會，
進行教學經驗分享及成果展示。

4

獲補助
課程推派
2組學生

學生於學生學習成果海報發表，
進行學習經驗分享及成果展示。

若課程學習之成果具備
問題解決方案或具體行動提案，
可自由報名參賽

(詳情請留意教務處教發中心公告之資訊)

4

常見問題

常見問題

Q1

生成式 AI 應用融入課程中，「專業賦能」和「優化學習設計」兩種課程模式差在哪裡？

面向	AI 專業賦能	AI 優化學習設計
核心定位	AI是「待學習的能力」	AI是「教與學的工具」
出發點	產業需求	教學痛點
目標	提升就業競爭力	提升學習成效
AI角色	專業能力的一部分	教學/學習輔助工具
評量重點	能否用AI完成專業任務	是否學得更好

常見問題

Q2

欲核銷軟體使用費，但發票是國外廠商，不能打統編可以核銷嗎？

可以核銷!國外廠商大多提供收據，若收據為下載檔案，敬請師長留下簽章字樣即可。

Q2-1

若購買軟體之**手續費**無列於購買之收據/發票或另開收據，如何請購？

核銷時敬請填寫並檢附附件：**支出證明單**及**信用卡帳單**（內含購買之軟體及手續費明細）

歡迎加入教學創新 改變教育現場

若有任何問題，歡迎諮詢教務處教學發展中心！